

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Proyek adalah aktifitas sementara dari personil, metrial, serta sarana untuk menjadikan/ mewujudkan sasaran-sasaran (*goals*) proyek dalam kurun waktu tertentu yang kemudian berakhir (PT.PP, 2003).

Proyek tersebut dapat berupa proyek negara ataupun proyek swasta dan proyek berbasis *Loan* ataupun *Non- Loan*.

Sebuah proyek direncanakan dengan perencanaan yang terpadu, yaitu berupa biaya yang dibutuhkan, jadwal pelaksanaan yang baik, ketersediaan material, dan mutu yang akan dicapai.

Manajemen proyek juga sangat berpengaruh terhadap suatu proyek konstruksi.

Manajemen adalah suatu ilmu pengetahuan tentang seni memimpin organisasi yang terdiri atas kegiatan perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan, dan pengendalian terhadap sumber-sumber daya terbatas dalam usaha mencapai tujuan dan sasaran yang efektif dan efisien (Husen, 2009). Proyek adalah usaha yang kompleks, tidak rutin, yang dibatasi oleh waktu, anggaran, sumber daya, dan spesifikasi kinerja yang dirancang untuk memenuhi kebutuhan pelanggan (Larson, 2006).

Keterlibatan banyak pihak pada suatu proyek dimana masing-masing pihak memiliki manajemen organisasi tersendiri

dan akan saling bergabung bekerja sama dalam waktu yang sementara. Sistem Manajemen Proyek merupakan suatu tata cara dalam hal mengelola serangkaian elemen proyek berupa sistem organisasi (*Project Participants*), sumberdaya material dan peralatan dengan menggunakan metoda, mekanisme, norma, regulasi ataupun kebijakan serta prosedur selama berlangsungnya proyek konstruksi untuk mencapai tujuan proyek sesuai dengan nilai manfaat, mutu, waktu, biaya dan nilai keselamatan yang telah disepakati.

Manajemen Proyek sangat dibutuhkan untuk mengatur rangkaian sistem kerjasama antar organisasi proyek. Keefektifan organisasi suatu proyek perlu diperhatikan demi menunjang tingkat kepuasan *client* terhadap output yang diberikan oleh tim penyedia jasa konstruksi.

Dokumen menjadi property penting yang harus ada dan disusun sesuai dengan format atau standar yang ditetapkan serta diakui keabsahannya. Dokumen-dokumen tersebut dapat berupa dokumen pengenalan proyek yang dapat berupa telaah mengenai manfaat, tujuan, deskripsi hingga mengenai perencanaan pembiayaan proyek; dokumen tender yaitu dokumen penawaran dan dokumen lelang; dokumen perizinan berupa dokumen izin lingkungan, izin pembangunan, dan perizinan lainnya; dokumen studi kasus lapangan yang mengkaji tentang studi fungsional, lokasi proyek, demografi, geoteknik, lingkungan dan kajian lainnya; dokumen perencanaan proyek berupa dokumen design dan

kelengkapan lainnya; dokumen QC/QA dan dokumen-dokumen lainnya.

Tugas akhir ini membahas mengenai *auditing* kelengkapan dokumen atau laporan pada proyek konstruksi, yang mempengaruhi jalannya suatu proyek juga menentukan hasil baik atau buruknya proyek tersebut.

1.2 Tujuan dan Manfaat

Tujuan dari penelitian ini adalah melihat seberapa besar tingkat keefektifan sebuah Sistem Manajemen Proyek Konstruksi pada proyek Loan dan Non Loan.

Penelitian ini hendaknya dapat menjadi panduan dan membantu pihak – pihak yang bersangkutan dengan proyek konstruksi dalam peningkatan maupun menjaga efektifitas sistem manajemen proyek agar proyek tersebut mencapai tujuan yang direncanakan.

1.3 Batasan Masalah

1. Tinjauan terhadap tingkat keefektifan suatu Sistem Manajemen Proyek Konstruksi pada proyek berbasis Loan dan Non Loan
2. Dengan *auditing* kelengkapan dokumen proyek yang ada pada masing-masing pihak terkait

1.4 Sistematika Penulisan

Penulisan tugas akhir ini mengacu pada peraturan penulisan yang terdapat pada buku Pedoman dan Petunjuk

Pelaksanaan Tugas Akhir yang dikeluarkan oleh Jurusan Teknik Sipil Fakultas Teknik Universitas Andalas tahun 2012.

BAB I Pendahuluan

Berisikan tentang latar belakang, tujuan penulisan, batasan masalah dan sistematika penulisan.

BAB II Tinjauan Pustaka

Berisi studi pustaka ini berisikan tentang Manajemen Proyek Kontruksi pada proyek berbasis Loan dan Non Loan, dan Temporary Multi Organization (TMO).

BAB III Metodologi

Berisikan tentang metode dan langkah – langkah kerja yang dilakukan untuk mendapatkan hasil yang diinginkan.

BAB IV Prosedur dan Hasil Kerja

Menampilkan prosedur untuk mendapatkan hasil – hasil dan analisa yang akan dilakukan.

BAB V Analisa dan Pembahasan

Berisikan analisa terhadap hasil – hasil yang telah diperoleh dan membandingkan hasil – hasil tersebut.

BAB VI Kesimpulan

Berisikan Kesimpulan dan saran.

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN